

OFFRE D'EMPLOI
Coordonnateur (trice)
Programmes de développement



DESCRIPTION DE L'ORGANISME

La Fédération québécoise des sports cyclistes (FQSC) est un organisme à but non lucratif voué à la régie et la promotion des sports cyclistes :

- Elle régit la pratique des sports cyclistes au Québec ;
- Elle fait la promotion des sports cyclistes au Québec ;
- Elle offre des services aux associations régionales, aux clubs et individus affiliés ;
- Elle fait la promotion de la pratique sécuritaire des sports cyclistes et du respect de l'esprit sportif ;
- Elle représente ses membres auprès des instances québécoises, canadiennes et internationales du cyclisme et sur le plan omnisport ;
- Elle défend et protège les droits de ses membres ;
- Elle favorise le plein épanouissement des pratiquants des sports cyclistes ;
- Elle représente, sensibilise et éduque l'ensemble de ses membres sur le plan de la sécurité routière.

De plus amples informations sont disponibles sur le site internet de la fédération au www.fqsc.net

DATE D'EMBAUCHE

Dès que possible

MISSIONS

Dans le cadre d'une structure dédiée au développement du cyclisme sur le territoire québécois, le chargé de programmes de développement, sous la responsabilité du directeur général, se verra attribuer les missions suivantes :

- Coordination du programme de développement « Embarquez »
 - Démarches des commissions scolaires pour développer des créneaux d'activités
 - Coordination des flottes de vélo ou caravanes que possède la FQSC
 - Planification des interventions scolaires et parascolaires et des municipalités
 - Collaboration avec les gestionnaires des programmes sport études et clubs pour la mise en place du programme « Embarquez »
 - Suivi de formation des éducateurs du programme
 - Préparation de la flotte pour la saison estivale et hivernage une fois la saison terminée.
 - Suivi et gestion du matériel (remorques, véhicules, vélo...) et de l'entretien

- Suivi comptable du projet
- Création d'outils de gestion au développement de notre flotte
- Suivi et coordination du dossier avec Cyclisme Canada
- **Soutien au programme de formation des entraîneurs**
 - Suivi avec les organisations pour la demande en formation d'entraîneur.
 - Organisation logistique des formations (réservation de la salle, envoi des invitations, recherche d'un formateur disponible).
 - Suivi de la communication avec les personnes formées pour les accompagner dans leur cheminement.
 - Participer à la mise en place de politique de rétention des entraîneurs dans les clubs.
 - Participer à la mise en place d'action visant au développement du nombre de formateurs d'entraîneurs cyclistes au Québec.

TÂCHES ET RESPONSABILITÉS SECONDAIRES

- Veille de la rubrique formation du site internet de la FQSC.
- Préparation et publication de documents d'information à destination des entraîneurs.
- Mise en place d'un calendrier annuel de formation d'entraîneur.
- Effectuer toute tâche de même nature ou d'ordre général demandée par son supérieur ou nécessitée par sa fonction.
- Faire les bilans, analyser et évaluer les interventions liées de la caravane après l'année 1 et des actions de formation d'entraîneur.

HORAIRE ET CONDITION DE TRAVAIL

La plupart du temps, il est question de travail de bureau, possibilité de télétravail (selon les règles établies). Dans le cadre de l'emploi, il faut prévoir quelques rendez-vous à l'extérieur, des réunions de coordination et du travail de terrain, mais aussi de la présence sur certaines interventions de la caravane.

Une semaine de travail devrait correspondre à 35 heures par semaines, du lundi au vendredi, (présence sur le terrain durant la fin de semaine à quelques occasions, déterminées à l'avance, qui donneront lieu à des récupérations).

- Une équipe dynamique et motivée pour faire avancer le sport.
- Selon la grille salariale de la FQSC selon profil et expérience compris entre 43 000 et 61 000\$.
- Après une période de 3 mois une assurance collective.
- Cotisation versée par l'employeur à un REER collectif.
- Paiement d'une partie du forfait cellulaire.

PROFIL RECHERCHÉ

- Compétence en gestion de projet
- Qualités de rigueur, d'autonomie, d'initiative et de créativité indispensable à la charge de responsabilité qui sera confiée au candidat
- 2 à 3 ans d'expérience dans une fonction professionnelle jugée pertinente
- Excellente maîtrise des outils informatiques usuels (notamment d'Excel et autres logiciel de gestion)
- Intérêt pour l'événementiel et pour le domaine du sport
- Connaissance des sports cyclistes (un atout)
- Maîtrise de la langue française (anglaise un atout)
- Permis de conduire valide (obligatoire)
- Connaissance des outils de vidéoconférence tels que teams ou zoom souhaitée

LOCALISATION GÉOGRAPHIQUE

Regroupement Loisir Québec
4545, Av. Pierre-de-Coubertin
Montréal (Québec)
H1V 0B2

CANDIDATURES

Les candidatures doivent parvenir à la FQSC, par courriel à info@fqsc.net et adressée à Louis Barbeau, directeur général de la FQSC avant le 24 octobre 2021. Les entretiens se dérouleront dans la semaine du 25 octobre.

Nous nous engageons à promouvoir l'équité, la diversité et l'inclusion au sein de notre communauté. Toutes les candidatures seront étudiées, toutefois, seuls les candidats retenus pour une entrevue seront contactés.

* L'usage du genre masculin a pour unique but d'alléger le texte.