

# NOUS RECRUTONS

## OFFRE D'EMPLOI



## Emploi d'été – Agent[e] de soutien administratif



Montréal, QC



Poste de 35 heures semaine.  
Contrat de 280h entre juin et août



Taux horaire à confirmer selon l'expérience, variant de 15,75\$ à 19\$

### POURQUOI TRAVAILLER AVEC NOUS

- Contribuer directement à la mission de la FQME;
- Gestion des ressources humaines personnalisée, axée sur la bienveillance et la reconnaissance;
- En apprendre et contribuer concrètement aux sites d'escalade extérieurs et le milieu du département des sites (clubs, organismes-membres, milieu des ouvreurs-équipiers);
- Faire partie d'une équipe dynamique et tissée serrée.

### TON RÔLE PARMIS NOUS

La Fédération québécoise de la montagne et de l'escalade est à la recherche de personnes ayant à cœur le développement du réseau d'escalade. Relevant de la coordonnatrice au département des sites d'escalade extérieurs, les candidats[es] seront amenés[es] à contribuer à divers projets de soutien aux activités des clubs.

Les candidats[es] auront la chance d'en apprendre davantage sur le travail derrière la gestion de sites d'escalade extérieurs ainsi que de soutenir directement les clubs de différentes régions dans leur travail.

### TES FUTURS DÉFIS

- Assurer le suivi entre les différents[es] intervenant[es], partenaires, acteurs[rices] du milieu;
- Créer des topos et du contenu;
- Compiler des données et mettre à jour de l'information;
- Participer à la création d'outils facilitant le partage d'informations;
- Soutenir le département des sites extérieurs et les clubs dans la recherche de financement;
- Faire de la surveillance au site d'escalade du Parc Jean-Drapeau (occasionnellement).

\*\*À noter que l'embauche est conditionnelle à l'obtention de la subvention gouvernementale Emploi Été Canada.

### LA FÉDÉRATION ET SA MISSION

La Fédération québécoise de la montagne et de l'escalade (FQME) est un organisme sans but lucratif (OSBL) dont la mission consiste à favoriser le développement et assurer la promotion au Québec de l'escalade extérieure et intérieure, de roche et de glace, ainsi que le ski de montagne.

### NOS EXIGENCES

- Avoir entre 16 et 30 ans;
- Rigueur et autonomie;
- Facilité et assurance à communiquer;
- Aisance pour la rédaction de textes;
- Être disponible à temps plein (incluant les fins de semaines) entre juin et août 2024 pour un contrat de 280h;
- Être en mesure de se déplacer au bureau de la FQME à Montréal;
- Avoir un intérêt pour le plein air et/ou le milieu sportif;
- Avoir une connaissance du milieu de l'escalade (atout).

**Date prévue d'embauche : juin 2024**

Pour postuler, envoyer un C.V. et une lettre de motivation à [coordsites@fqme.qc.ca](mailto:coordsites@fqme.qc.ca).

Les candidatures seront reçues jusqu'au 15 juin 2024.

**Nous contacterons tous les candidats[es] retenus[es] pour une entrevue.**